



München und remote
(Deutschland / Bayern)

Für unseren Kunden, ein international ausgerichtetes Handelsunternehmen mit wachstumsorientierter Ausrichtung, suchen wir eine engagierte Fachkraft für die Weiterentwicklung und Betreuung seiner ERP-Systemlandschaft (Microsoft Dynamics Business Central). Das Unternehmen verbindet langjährige Tradition mit moderner Technologie und setzt auf eine effiziente, digitale Prozessgestaltung. Mit mehreren hundert Beschäftigten und einer dynamischen Unternehmensgruppe bietet es ein Umfeld, in dem innovative Lösungen im Retail-Bereich kontinuierlich ausgebaut werden.

Aufgabenspektrum

In Ihrem neuen Umfeld bei unserem Kunden verantworten Sie die Betreuung und Weiterentwicklung des unternehmensweiten ERP-Systems und wirken an der Gestaltung zukunftsfähiger Retail-Prozesse mit. Sie fungieren als zentrale Ansprechperson für Fachabteilungen und unterstützen bei der Anwendung, Konfiguration sowie Optimierung der Systeme. Zu Ihren Aufgaben gehören die Administration von Benutzern und Berechtigungen, die Konzeption und Durchführung von Schulungen sowie die Analyse und Bearbeitung von Serviceanfragen. Zudem analysieren Sie Systemleistungen, optimieren Prozesse und pflegen Dokumentationen, um die Stabilität und Effizienz der IT-Landschaft nachhaltig zu sichern.

Ihre Benefits

- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zu hybrider Arbeit
- Attraktive betriebliche Altersvorsorge
- Moderne technische Ausstattung mit leistungsstarker Hardware
- Regelmäßige fachliche Weiterbildungsangebote
- Gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr und Mobilitätszuschüsse
- Möglichkeit zum Dienstad-Leasing
- Betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Angeboten
- Mitarbeiterrabatte im Rahmen der Unternehmensgruppe
- Ein offenes und inklusives Arbeitsumfeld
- 30 Tage Urlaub pro Jahr

Ihre Erfahrungen

- Abgeschlossene IT-Ausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Fundierte Kenntnisse in Microsoft Dynamics 365 Business Central und sowie Retail-Lösung sind vorteilhaft, aber keine Voraussetzung
- Know-how in Systemadministration, Performance-Optimierung und Berechtigungsverwaltung
- Erfahrung in der Konzeption und Durchführung von Anwenderschulungen
- Gute SQL-Kenntnisse und / oder Erfahrung mit Reporting Services ist von Vorteil
- Strukturierte, eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie ausgeprägte Service-, Kommunikations- und Teamorientierung
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse (mindestens B2)

Sprechen Sie mit Herrn Nils E. Steppe über dieses Angebot.
Sie erreichen ihn unter 0761 21 609 538.

Oder bewerben Sie sich gleich über unser [Bewerbungsportal](#).

Job-Referenz: SCJ-2147

Unsere Beratungs- und Vermittlungsleistungen sind für Sie als Bewerber bzw. Bewerberin komplett kostenfrei und unverbindlich. Absolute Diskretion und die ultimative Einhaltung sämtlicher Datenschutzbestimmungen sind bei uns eine Selbstverständlichkeit.

