Leipzig
(Deutschland / Sachsen)

Für unseren Kunden, ein mittelständisches Automotive- und Umweltmanagementunternehmen mit Tradition und innovativer Ausrichtung, suchen wir eine engagierte Fachkraft für die Weiterentwicklung seines ERP- und Digitalisierungsumfelds. Das Unternehmen blickt auf eine lange Historie zurück und verbindet handwerkliches Können mit modernster Technologie. Es ist bekannt für seine qualitativ hochwertigen Produkte und setzt auf nachhaltige Lösungen für die Industrie. Mit mehreren hundert Beschäftigten und einer wachstumsorientierten Ausrichtung bietet es ein dynamisches Arbeitsumfeld.

Aufgabenspektrum

In Ihrem neuen Umfeld bei unserem Kunden übernehmen Sie die Projektleitung für die anstehende Einführung und anschließender Weiterentwicklung des ERP-Systems Microsoft Dynamics Business Central. Sie steuern das Vorhaben in enger Abstimmung mit der Geschäftsführung, den Fachbereichen sowie externen Partnern und sorgen für einen reibungslosen Betrieb des Systems. Dazu gehört die Verwaltung von Benutzerrechten, Stammdaten und Schnittstellen zu benachbarten Businessapplikationen, ebenso wie die Umsetzung von Updates und die Gewährleistung eines zuverlässigen Supports. Zudem identifizieren und realisieren Sie Digitalisierungspotenziale, um die Effizienz und Transparenz im Unternehmen weiter zu steigern. Es handelt sich um eine Festanstellung in einem krisenresistenten Unternehmen, das sich idealerweise eine langfristige Zusammenarbeit mit dem neuen ERP-Hauptverantwortlichen wünscht.

Ihre Benefits

– Unbefristete Vollzeitstelle mit langfristiger Perspektive
– 30 Tage Urlaub pro Jahr
– Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten und fachliche Entwicklungsangebote
– Gründliche Einarbeitung
– Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
– Zuschuss zu Gesundheitsprogrammen
– Attraktives Weihnachts- und Urlaubsgeld
– Möglichkeit zum Dienstrad-Leasing
– Flexible und moderne Arbeitszeitgestaltung
– Regelmäßige Remote-Arbeitstage
– Gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr und Mobilitätszuschuss

Ihre Erfahrungen

– Abgeschlossenes Studium oder vergleichbare berufliche Qualifikation in Bereichen Wirtschaftsinformatik, Informatik oder Betriebswirtschaft
-Erfahrungen im IT- oder ERP-Prozessmanagement
– Praxiserfahrung in der Leitung oder Koordination von ERP-, IT- oder Digitalisierungsprojekten
– Kenntnisse in der Analyse, Optimierung und Standardisierung von Geschäftsprozessen
– Erfahrung mit der Steuerung von Anforderungen aus Fachbereichen und externen Partnern
– Ausgeprägte Kommunikationsstärke und strukturierte Arbeitsweise
– Sicherer Umgang mit IT-Systemen und digitalen Werkzeugen
– Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
– Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstfahrten zu Kunden, Niederlassungen oder Weiterbildungen
– Offenheit gegenüber technologischer Neuerungen

Sprechen Sie mit Herrn Nils E. Steppe über dieses Angebot.
Sie erreichen ihn unter 0761 21 609 538.

Oder bewerben Sie sich gleich über unser Bewerbungsportal.
Job-Referenz: SCJ-2237

Unsere Beratungs- und Vermittlungsleistungen sind für Sie als Bewerber bzw. Bewerberin komplett kostenfrei und unverbindlich. Absolute Diskretion und die ultimative Einhaltung sämtlicher Datenschutzbestimmungen sind bei uns eine Selbstverständlichkeit.
