



---

Köln Deutz  
(Deutschland / Nordrhein-Westfalen)

---

Sie bewerben sich auf eine unbefristete Vollzeitstelle bei einem namhaften Hersteller von Automatisierungstechnologien. Das Unternehmen zeichnet sich durch vielfältige Fertigungstechnologien, hohe Flexibilität im Produktionswerk sowie eine kompetente Beratung und Betreuung der Kundinnen und Kunden aus  von der Produktidee bis zur Fertigung

### **Aufgabenspektrum**

Sie verantworten die fachliche und technische Implementierung sowie Weiterentwicklung von Microsoft Dynamics 365 Business Central und unterstützen die kontinuierliche Optimierung der Geschäftsprozesse. Zu Ihren Aufgaben gehört die Umsetzung von Anpassungen und Erweiterungen, etwa die Einrichtung von Mandanten, die Anpassung von Formularen und Berichten sowie die Entwicklung von Workflows und Power-Automate-Flows. Sie begleiten Anwender und Anwenderinnen in der Nutzung des Systems, nehmen Anforderungen auf und setzen diese in passenden ERP-Lösungen um; nach Einarbeitung ist regelmäßig mobiles Arbeiten möglich, individuell mit dem Team abgestimmt.

### **Ihre Benefits**

- Attraktives Gehaltspaket, leistungsorientiert angelegt
- Möglichkeit zu regelmäßigen Weiterbildungen und Zertifizierungen im Microsoft Dynamics Umfeld sind eine Selbstverständlichkeit
- Strukturiertes Onboarding mit fachlicher Einbindung in ERP-Projekte
- Attraktive Anzahl an Urlaubstagen
- Moderne, projektbezogene IT- und Kommunikationsausstattung
- Interne und externe Reisen im Rahmen von Projekten und Kundenbetreuung, soweit erforderlich
- Flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der Projektanforderungen
- Mobiles Arbeiten nach Einarbeitung individuell vereinbar

### **Ihre Erfahrungen**

- Abgeschlossenes Studium oder eine vergleichbare Qualifikation im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik, Betriebswirtschaft oder einem verwandten Fach
- Fundierte Erfahrung in der Implementierung und Weiterentwicklung von Microsoft Dynamics 365 Business Central
- Praktische Kenntnisse in der Einrichtung und Konfiguration von Mandanten sowie der Anpassung von Formularen und Berichten
- Erfahrung mit der Entwicklung von Workflows und Power-Automate-Flows in Business-Central-Umgebungen
- Gute analytische Fähigkeiten und strukturierte Arbeitsweise im Umgang mit komplexen Geschäftsprozessen
- Teamfähigkeit, ausgeprägte Kommunikationsstärke und Bereitschaft zur engeren Zusammenarbeit mit Anwenderinnen und Anwendern
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen im deutschsprachigen Raum, soweit projektbezogen erforderlich

---

Sprechen Sie mit Herrn Tilman Kessler über dieses Angebot.  
Sie erreichen ihn unter 0761 21 609 538.

Oder bewerben Sie sich gleich über unser [Bewerbungsportal](#).  
Job-Referenz: SCJ-2024

Unsere Beratungs- und Vermittlungsleistungen sind für Sie als Bewerber bzw. Bewerberin komplett kostenfrei



Microsoft Dynamics 365 Business Central Spezialist (m/w/d)

und unverbindlich.

Absolute Diskretion und die kompromisslose Einhaltung sämtlicher Datenschutzbestimmungen sind bei uns eine Selbstverständlichkeit.

---